

Warunki uczestnictwa

Nazwa formy Harcerskiej Akcji Letniej i Zimowej	HAL 2026 TCZĘGOWO	Typ formy Harcerskiej Akcji Letniej i Zimowej	obóz stały
Dane organizatora	Związek Harcerstwa Polskiego Chorągiew Gdańska Hufiec Tczew ul. Wojska Polskiego 18A, 83-110 Tczew tczew@zhp.pl, tel. 605 184 193		
Adres formy Harcerskiej Akcji Letniej i Zimowej	Harcerska Baza Obozowa w Potęgowie Potęgowo, 84-223 Linia gm. Linia, powiat wejherowski, województwo pomorskie		
Czas trwania	06-19.07.2026		
Data i godzina wyjazdu	06.07.2026 9.00	Miejsce wyjazdu	Parking, ul. Kwiatowa 2, 83-110 Tczew
Data i godzina powrotu	19.07.2026 16.00	Miejsce powrotu	Parking, ul. Kwiatowa 2, 83-110 Tczew
Kontakt do kierownika formy Harcerskiej Akcji Letniej i Zimowej	Natalia JAROŃSKA natalia.jaronska@zhp.net.pl tel. 731 818 268		
Kontakt z kadrą podczas formy	<p>10 GZ "Wodny Świat": Komendantka podobożu: Łucja Kłosowska, tel. 538 354 229 Wychowawcy: Karolina Sturgulewska, Adam Sturgulewski</p> <p>20 GZ "Leśne Ludki": Komendant podobożu: Filip Hulewicz, tel. 780 027 096 Wychowawcy: Barbara Kutkowska</p> <p>2 TDH "Ohana": Komendant podobożu: Krzysztof Pionk, tel. 796 657 193 Wychowawcy: Zuzanna Pionk</p> <p>14 TDS "Wataha": Komendantka podobożu: Zuzanna Ossowska, tel. 668 090 423 Wychowawcy: Agata Konopacka</p> <p>21 TDS "Rajza": Komendantka podobożu: Julia Klunder, tel. 517 434 500</p> <p>23 TDH "Fatamorgana": Komendantka podobożu: Maria Kończewska, tel. 604 858 489 Wychowawcy: Hanna Ostrowska, Zuzanna Stolarska</p> <p>101 TDW "Niezatapialni": Komendantka podobożu: Martyna Drozd, tel. 502 610 083 Wychowawcy: Zuzanna Kuczyńska, Łukasz Kelsz</p>		

Uczestnicy są objęci PZU 1115962361
ubezpieczeniem NNW

Warunki socjalne podczas formy Harcerskiej Akcji Letniej i Zimowej

Uczestnicy obozu (harcerze i zuchy) będą zakwaterowani po około 5 osób w namiotach typu „10” lub „skaut” na kanadyjkach, wyposażonych w 1-2 koce i materac.

Warunki sanitarne na obozie będą zgodne z obowiązującymi przepisami sanitarnymi. Uczestnicy będą mieli do dyspozycji zimną wodę oraz możliwość korzystania z ciepłej wody do kąpieli - kąpiel odbywa się co najmniej co 2 dni w przystosowanych prysznicach w specjalnych kontenerach. Na obozie będą dostępne przenośne toalety typu „Toi Toi”, 2 wyznaczone do użytku wyłącznego podoboju.

Koszt obozu, terminarz wpłat

1. Pełen koszt obozu wynosi 2000 zł (dwa tysiące złotych 00/100) i stanowi koszt przygotowania (w tym śródrocznej pracy hufca), przeprowadzenia i rozliczenia Harcerskiej Akcji Letniej.
2. Termin wpłat: 10 czerwca 2026 roku.
3. Wpłaty należy dokonywać na rachunek bankowy Hufca ZHP Tczew 02 1240 5400 1111 0011 6640 9281 tytułem „DSCZ obóz Potęgowo + drużyna + imię i nazwisko uczestnika”.
4. Niedokonanie wpłaty w w/w terminie może być przyczyną skreślenia osoby z listy uczestników.
5. Na wniosek zainteresowanego wystawiamy faktury VAT (nie później niż 2 miesiące od dokonania wpłaty). W tym celu prosimy podać następujące dane na adres mailowy hufca: tczew@zhp.pl: Imię i nazwisko lub nazwa zakładu pracy; Dokładny adres; PESEL lub NIP - niekoniecznie. Faktura będzie do odbioru w siedzibie hufca.

Świadczenia, jakie w ramach odpłatności zapewnia organizator:

- zakwaterowanie w warunkach obozowych,
- wyżywienie zgodne z zasadami żywienia dzieci i młodzieży: śniadanie, obiad, podwieczorek, kolacja,
- opieka kadry opiekuńczej (w tym wychowawców, ratownika, pielęgniarki);
- koszty przejazdu tam (na miejsce obozu) i z powrotem,
- ubezpieczenie od NNW,
- program zgodny z Harcerskim Systemem Wychowawczym.

Wykaz niezbędnego wyposażenia uczestnika

- Ogólne: karimata (podpisana), śpiwór, poduszka, prześcieradło/koc, finka (ostrze do 15 cm), mały plecak na wędrowkę,
- Odzież: nakrycie głowy (czapka z daszkiem/ chustka/ kapelusz), obuwie do wędrowania, klapki, wygodne trampki lub adidas, wodoodporne buty lub kalosze, bielizna, skarpetki (w tym grube i ciepłe skarpetki), koszulki z krótkim rękawem, krótkie spodenki, długie spodnie, dres do spania, kurtka/płaszcz/peleryna przeciwdeszczowa, ciepłe bluzy/polary, strój kąpielowy,
- Przybory toaletowe: ręczniki (2 sztuki), mydło, szampon; szczoteczka i pasta do zębów; krem z filtrem; środek przeciw komarom, grzebień/szczotka
- Pełne umundurowanie
- Inne: stale przyjmowane lekarstwa (z opisanym dawkowaniem), latarka (czołowa) + baterie, długopis, zeszyt, przybory do szycia (igły, nici), aktualna legitymacja szkolna, butelka wielorazowa na wodę (łatwa do umycia), drobne kieszonkowe, ew. zegarek na rękę, koszulka drużyny (jeśli posiada)

- * Telefon komórkowy: szczegółowe zasady korzystania z telefonów określa komendant podobozu. Na obozie na ma możliwości ładowania telefonów.

Posiłki

Liczba posiłków w ciągu dnia	4 posiłki (śniadanie, obiad dwudaniowy, podwieczorek, kolacja)
Sposób przygotowania	Posiłki przygotowują kucharki i kucharze, którzy posiadają odpowiednie kwalifikacje i badania lekarskie. Uczestnicy obozu pomagają w drobnych pracach, takich jak obieranie ziemniaków w ramach odbywania służby. Wyżywienie przygotowane jest zgodnie z normami, zasadami i wymaganiami żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży.
Rodzaj posiłków	Posiłki są dostosowane do potrzeb i wymogów zdrowotnych uczestników. W każdym z posiłków znajdują się owoce lub warzywa, surowe bądź gotowane. Podczas śniadań, obiadów i kolacji dostępna jest zawsze herbata/woda/sok bądź kakao. Oprócz diety standardowej kuchnia przygotowuje posiłki zgodnie z wymogami diety wegetariańskiej oraz bezlaktozowej.

Warunki rezygnacji z uczestnictwa

1. Uczestnik, który z ważnych przyczyn nie może wziąć udziału w obozie (choroba, sytuacja rodzinna), jest uprawniony do częściowego zwrotu wniesionej odpłatności. Z wniesionej odpłatności organizator potrąca poniesione już koszty, np. koszt wykupionych przejazdów uczestnika/biletów, zakupionych materiałów programowo-organizacyjnych, ubezpieczenia, zakupionego wyżywienia itp.
2. W przypadku rezygnacji z wypoczynku podczas jego trwania możliwy jest zwrot kosztów w wysokości dziennej stawki żywieniowej pomnożonej przez liczbę dni, w których dziecko nie bierze udziału.
3. Organizator nie zwraca kosztów z tytułu niewykorzystanych z winy uczestnika świadczeń, np. spóźnienie się na wyjazd, skrócenie pobytu bez ważnych przyczyn (choroba, nagła sytuacja rodzinna), rezygnacja z wybranych zajęć przewidzianych w programie, karnego usunięcia uczestnika z obozu.
4. Organizator nie zwraca kosztów niewykorzystanych z powodu wyjazdu dziecka z obozu spowodowanego stanem zdrowia (psychicznego lub fizycznego) uniemożliwiającego dziecku uczestnictwo w tego typu wypoczynku, gdy informacje te były znane rodzicom i zatajone w karcie kwalifikacyjnej.
5. Zwrot jest dokonywany na podstawie pisemnego wniosku o zwrot niewykorzystanej odpłatności, skierowanego do organizatora ze wskazaniem rachunku bankowego, na który ma być dokonany przelew.

Sytuacje nadzwyczajne

1. ZHP oraz uczestnik nie są odpowiedzialni za naruszenie obowiązków będących konsekwencją zakwalifikowania danej osoby jako uczestnika wypoczynku organizowanego przez ZHP na podstawie przepisów oświatowych w sytuacji, w której taki stan rzeczy spowodowany jest działaniem siły wyższej.
2. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenia zewnętrzne, niezależne od ZHP oraz uczestnika, a także niemożliwe do przewidzenia, takie jak w szczególności: wojna, pożar, epidemia, powódź, blokady komunikacyjne, kataklizmy społeczne, itp., które zasadniczo utrudniają lub

uniemożliwiają zrealizowanie celu obejmującego wypoczynek organizowany przez ZHP dla uczestnika, a których nie można było przewidzieć ani im zapobiec lub przewyciężyć poprzez działanie z zachowaniem należytej staranności.

3. ile więc okoliczność rozumiana jako siła wyższa wystąpi, a dodatkowo ta okoliczność będzie zasadniczo utrudniać (lub uniemożliwiać) zrealizowanie celu obejmującego wypoczynek organizowany przez ZHP dla uczestnika, istnieje obowiązek poinformowania o tym drugiej strony na piśmie. W takim wypadku:
 - a. O ile działanie siły wyższej będzie zasadniczo utrudniać zrealizowanie celu obejmującego wypoczynek organizowany przez ZHP dla uczestnika, to wówczas strony uzgodnią wspólnie działania, jakie mogą być podjęte w celu usunięcia skutków działania siły wyższej, celem umożliwienia zorganizowania wypoczynku przez ZHP dla uczestnika;
 - b. O ile działanie siły wyższej uniemożliwi zrealizowanie celu obejmującego wypoczynek organizowany przez ZHP dla uczestnika, to w takim przypadku stosunek prawny łączący ZHP oraz uczestnika wygasa.
4. W przypadku, o którym mowa w pkt 3 lit. b, uczestnikowi nie przysługują względem ZHP jakiegokolwiek roszczenia odszkodowawcze będące skutkiem tego, że dany wypoczynek nie doszedł do skutku. W takim przypadku uczestnik, w związku z wcześniej dokonaną na rzecz ZHP wpłatą, może domagać się zwrotu kwoty faktycznie przez niego wpłaconej, przy czym kwota ta będzie pomniejszona o rzeczywiste koszty poniesione przez ZHP na poczet wypoczynku organizowanego dla uczestnika.
5. Uczestnik jednocześnie przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że na dzień wygaśnięcia stosunku prawnego łączącego ZHP z uczestnikiem, w związku z wystąpieniem siły wyższej, może zaistnieć sytuacja, w której cała dokonana przez uczestnika wpłata została już wydatkowana na poczet organizowanego dla niego wypoczynku, a także sytuacja, w której ZHP wydatkował na poczet wypoczynku organizowanego dla uczestnika kwotę wyższą, niż przez niego wpłacona, a to z uwagi na zaległości uczestnika we wpłatach. W tym ostatnim przypadku, mimo wygaśnięcia stosunku prawnego łączącego ZHP z uczestnikiem, w związku z działaniem siły wyższej, obowiązkiem uczestnika jest uzupełnienie tych wpłat.
6. Uczestnik zwolniony jest z obowiązku płatności kwot, których wymagalność przypada po dniu wygaśnięcia stosunku prawnego łączącego ZHP z uczestnikiem, w związku z wystąpieniem siły wyższej.
7. W sytuacji, w której ZHP oraz uczestnik nie będą w stanie uzgodnić działań, o których mowa w pkt 3 lit. a, to także wówczas stosunek prawny łączący ZHP oraz uczestnika wygasa i zastosowanie znajdują pkt 4-6 powyżej.

Dodatkowe informacje

- Podczas HAL 2026 Tczęgowo niepełnoletni uczestnicy mogą być zabierani z terenu HBO Potęgowo wyłącznie przez swych rodziców/opiekunów prawnych. Jeśli życzą sobie Państwo, by Państwa dziecko mogło być odebrane przez inne osoby (np. członków dalszej rodziny), niezbędne będzie złożenie takiej deklaracji w formie pisemnej w obecności przedstawiciela organizatora formy Harcerskiej Akcji Letniej i Zimowej.
- Informujemy, że w nagłych wypadkach będziemy podejmowali próby skontaktowania się z rodzicami lub opiekunami uczestników niepełnoletnich dostępnymi nam sposobami w oparciu o dane podane w karcie kwalifikacyjnej wraz z dodatkiem. Jeśli nie uda nam się nawiązać kontaktu, a sytuacja będzie tego wymagała, będziemy podejmowali wszelkie działania zmierzające do ochrony zdrowia i życia uczestnika.
- Informujemy, że organizator nie ponosi odpowiedzialności za mienie (w tym bagaż) uczestników wypoczynku.
- Uczestnicy obozu-harczerze są zobowiązani uczestniczyć w załadunku sprzętu przy transporcie na miejsce obozowania, w załadunku sprzętu pod koniec trwania obozu oraz w rozładunku

w magazynie pod koniec trwania obozu (wieczorem ostatniego dnia obozu) lub tuż po zakończeniu obozu. Nieobecność musi być uzgodniona z komendantem podoboju lub drużynowym.

- Uczestnicy obozu - harcerze - sami rozstawiają dla siebie namioty, budują urządzenia namiotowe, uczestniczą w budowie wspólnie wykorzystywanych urządzeń obozowych (świetlice, elementy wystroju obozu itp.). Przy końcu obozu całe wyposażenie jest wspólnymi siłami demontowane, a namioty zwijane. Prace te są wykonywane z wykorzystaniem narzędzi takich jak piła, młotek, toporek, szpadel itp. Uczestnicy są szkoleni i wykorzystują umiejętności cięcia, rąbania, wbijania i wyciągania gwoździ, kopania, wiązania prostych węzłów. Przed przystąpieniem do pracy uczestnicy zapoznają się z zasadami bezpiecznej pracy, niemniej możliwe są urazy związane z korzystaniem z narzędzi i wykonywaniem wymienionych prac. Wszystkie powyższe działania są elementami harcerskiego procesu wychowania.
- Harcerki i harcerze pełnią, wg. ustalonego grafiku, służby obozowe.
- Harcerki i harcerze są podzieleni na zastępy, które są najmniejszymi jednostkami organizacyjnymi na obozie. Zastęp jest zakwaterowany w jednym namiocie, większość zadań programowych, czynności organizacyjnych i porządkowych oraz służb jest wykonywana zastępem. Zastępem dowodzi zastępowy - doświadczony rówieśnik lub nieco starszy uczestnik, którego zadaniem jest kierowanie zastępem i który jest uprawniony do wydawania członkom zastępu niezbędnych poleceń.
- Specyfika pracy harcerskiej polega na tym, że niejednokrotnie zastępy lub inne zespoły uczestników wykonują zadania na terenie obozu lub poza nim, w okolicy obozu, pod kierownictwem wyłącznie małoletniego zastępowego lub innego bardziej doświadczonego harcerza, bez bezpośredniego nadzoru osób dorosłych. Instruktorzy odpowiadają za bezpieczeństwo uczestników przez cały czas i organizują zajęcia z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa, ale część aktywności harcerskiej jest realizowana przez uczestników samodzielnie, bez bezpośredniej obecności instruktorów.
- Sposób użytkowania telefonów komórkowych zależy od rozwiązań przyjętych w konkretnej drużynie.
- Informujemy, że podczas trwania obozu zainteresowanym uczestnikom postaramy się zapewnić możliwość uczestniczenia w praktykach religijnych kościoła rzymskokatolickiego, tj. w niedzielnych i świątecznych Mszach Świętych, organizowanych na terenie obozu (tzw. msza polowa). Zastrzegamy jednak, że może dojść do sytuacji, że warunki pogodowe uniemożliwią organizację mszy polowej.
- Opiekun wypełniający Kartę kwalifikacyjną uczestnika jest zobowiązany do podania wszystkich ważnych informacji dotyczących zachowania się dziecka oraz jego zdrowia.
- Po przybyciu na obóz (pierwszego dnia) uczestnik przekazuje wszystkie zażywane przez siebie lekarstwa wychowawcy oraz godziny ich przyjmowania - każdorazowo przed zażyciem lekarstw uczestnik zgłasza się do osoby wyznaczonej przez komendanta obozu (pielęgniarka, ewentualnie wychowawca, którzy wydają leki i sprawdzają ich przyjęcie). Rodzic jest zobowiązany do przygotowania odpowiedniej ilości leku (+zapas na 2 dni) wraz z CZYTELNYM OPISEM dawkowania lekarstw w podpisanej opakowaniu (kosmetyczce, pudełku plastikowym).
- Rodzice/opiekunowie ponoszą materialną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez ich dziecko.
- Informujemy, że na obozie uczestnicy będą brać udział w zajęciach żeglarskich: pływanie na jachtach typu Optymist, Omega oraz kajakach (zawsze w obecności pełnoletniego instruktora).

Regulaminy obowiązujące podczas formy HALiZ

I. REGULAMIN UCZESTNIKA

1. Uczestnik obozu ma prawo:

- korzystania ze wszystkich urządzeń obozowych znajdujących się na terenie zgrupowania,
- zgłaszania kadrze uwag o programie oraz organizacji zajęć, które będą w miarę możliwości uwzględniane,
- do udziału w zajęciach programowych organizowanych dla danej grupy wiekowej.

2. Każdy uczestnik obozu ma obowiązek:

- bezwzględnego podporządkowania się obowiązującym podczas obozu regulaminom uczestnika, kąpielii, transportu, poruszania się po drogach, służby, żeglarskiemu oraz ochrony przeciwpożarowej.
- zgłaszania wychowawcy wszelkich zauważonych nieprawidłowości, szczególnie zagrożeń dla zdrowia lub życia,
- poszanowania cudzej własności, godności osobistej drugiego człowieka i jego przekonań,
- podporządkowania się instruktorom i wychowawcom,
- przestrzegania ustalonego rozkładu dnia, brania udziału w zajęciach, wyznaczonych służbach, życiu swojego obozu,
- szanowania i zabezpieczenia przed uszkodzeniem lub zniszczeniem sprzętu obozowego i osobistego (Komenda obozu nie bierze odpowiedzialności za uszkodzenia lub zniszczenie sprzętu elektronicznego należącego do uczestnika),
- utrzymania czystości i porządku na terenie miejsca zakwaterowania oraz w obiektach ogólnodostępnych (toaletach, stołówkach itp.),
- kulturalnego zachowania się w stosunku do wszystkich osób, zgodnego z Prawem i Przyrzeczeniem Harcerskim,
- dostosowania się do zasad bezpieczeństwa sanitarnego,
- posiadania niezbędnego ekwipunku podanego przez organizatora obozu,
- przekazania wszystkich zażywanych przez siebie lekarstw wychowawcy po przybyciu na obóz,
- segregacji odpadów, poszanowania otaczającej nas przyrody i przeciwdziałania marnowaniu żywności.

3. Uczestnikom obozów zabrania się:

- posiadania i palenia wyrobów tytoniowych i papierosów elektronicznych,
- posiadania i picia napojów alkoholowych,
- posiadania i picia napojów energetycznych,
- posiadania i brania środków odurzających i snusów,
- posiadania materiałów pirotechnicznych, replik broni i innych przedmiotów zagrażających bezpieczeństwu uczestników,
- samowolnego oddalania się z terenu obozu oraz od zespołu,
- samowolnego zbliżania się do zbiorników i cieków wodnych, samowolnej kąpielii w nich, kąpielii poza wyznaczonym kąpieliskiem bez nadzoru opiekuna z uprawnieniami wychowawcy lub instruktora,
- używania słów uważanych powszechnie za niecenzuralne.

Przedmioty, których posiadanie jest zabronione zostaną zarekwirowane przez wychowawców i w zależności od rodzaju przedmiotu oddane rodzicom lub innym właściwym podmiotom.

4. Wykroczenia przeciw zasadom regulaminu będzie skutkowało upomnieniem słownym, rozmową z opiekunem, a w przypadkach drastycznych, zagrażających bezpieczeństwu, wydaleniem z obozu. W takim przypadku rodzice lub opiekunowie zobowiązani są odebrać uczestnika w ciągu 24 godzin na własny koszt i we własnym zakresie. Osobą odbierającą dziecko może być też osoba upoważniona (na piśmie) przez rodziców.

5. Naruszenie przez uczestnika regulaminu dotyczącego bezpieczeństwa - w szczególności zasad zbliżania się do wody, samowolnego oddalenia się od grupy, niepoinformowanie kadry o oddaleniu się z podobozu może skutkować usunięciem z obozu. Komendant nie przewiduje żadnych zwrotów finansowych w przypadku uczestnika, który został usunięty z obozu w wyniku złamania regulaminu i w konsekwencji dyscyplinarnego usunięcia z obozu.

6. Ustala się następujące nagrody za wyróżniającą postawę na obozie:

- pochwała uczestnika w obecności grupy,
- pochwała w rozkazie dziennym,
- pochwała w rozkazie zamykającym obóz.

II. REGULAMIN PORUSZANIA SIĘ PO DROGACH I WYCIECZEK

1. W czasie wycieczki jej uczestnicy podporządkowują się rozkazom i zaleceniom prowadzącego - wyznaczonego przez komendanta obozu.

2. Uczestnicy idą zwartą grupą w szyku podanym przez prowadzącego, maksymalnie czwórkami, na przedzie grupy zawsze idzie prowadzący wycieczkę, następnie najmłodszy uczestnik, którzy nadają tempo marszu pozostałym, kolumnę zamykają najstarsi uczestnicy wycieczki i jeden z instruktorów/wychowawców.

3. Kolumna pieszych składająca się z dzieci powyżej 10 roku życia porusza się prawą stroną jezdni. Liczba osób idących w kolumnie obok siebie nie może przekroczyć czterech osób (pod warunkiem, że kolumna nie zajmuje więcej niż połowy szerokości jezdni), zaleca poruszanie się kolumną dwuosobową. Długość kolumny pieszych nie może przekraczać 50 metrów, a odstępy między kolumnami nie mogą być mniejsze niż 100 m.

4. Przy ograniczonej widoczności prowadzący kolumnę pieszych (poruszający się po lewej stronie kolumny - bliżej drogi) musi świecić latarką o barwie koloru białego w przód, natomiast ostatnia osoba będąca w kolumnie powinna świecić latarką o barwie koloru czerwonego do tyłu.

5. W przypadku, gdy długość kolumny pieszych przekracza 20 m, niezależnie od warunków pogodowych prowadzący i zamykający kolumnę pieszych zobowiązany jest mieć na sobie element odblaskowy. Osoby idące w kolumnie przy skrajnej stronie ulicy (lewa strona) muszą mieć dodatkowe latarki barwy koloru białego rozmieszczone w odległości między sobą nie większą niż 10 m.

6. W trakcie mgły poruszanie się kolumny pieszych jest ZABRONIONE.

7. W przypadku kolumny pieszych składającej się z dzieci w wieku do lat 10, poruszanie się kolumny odbywa się lewą stroną jezdni a tworzące je osoby obligatoryjnie poruszają się dwuosobowo. W przypadku w/w kolumny pieszych przy niedostatecznej widoczności na drodze poruszanie się kolumny jest zabronione.

8. W miastach należy poruszać się zwartą grupą po chodnikach lub innych szlakach przeznaczonych dla pieszych. Jezdnię przekraczamy jedynie w miejscach wyznaczonych lub przewidzianych przepisami.

9. Nie wolno:

- odłączać się od grupy bez zezwolenia prowadzącego,
- maszerować po jezdni kolumną pieszych do lat 10 w warunkach niedostatecznej widoczności,
- prowadzić po jezdni kolumny pieszych przez osobę w wieku poniżej 18 lat,
- zatrzymywać się w miejscach, gdzie utrudniona jest widoczność, np. na zakrętach, za i przed wzniesieniem, które zasłaniają widoczność maszerującym i kierowcom.

10. Podczas wycieczki lub rajdu jeden opiekun powinien przypadać na maksymalnie:

- 10 uczestników (turystyka kwalifikowana, np. górską),
- 15 uczestników przy innych formach, m. in. z wykorzystaniem publicznych środków komunikacji.

III. REGULAMIN PRZECIWPOŻAROWY

1. Za stan bezpieczeństwa pożarowego odpowiada komendant zgrupowania, kadra zgrupowania, kadra instruktorska oraz wszyscy uczestnicy obozu.

2. Każdy harcerz ma obowiązek znać przyczyny powstawania pożarów, zasady zapobiegania im oraz sposoby zachowania się w przypadku pożaru. Każdy uczestnik, jeżeli zauważy/poczucie dym (pożar) lub przyczynę mogącą spowodować jego powstanie, natychmiast zawiadamia o tym instruktora.

3. W każdym podoboże musi znajdować się stanowisko z oznakowanym sprzętem przeciwpożarowym (łopaty, gaśnice, wiadra, siekiery).

4. Sygnałem alarmu przeciwpożarowego są cztery długie gwizdki i sygnał głosowy: „alarm pożarowy”.

5. W wypadku powstania pożaru należy zachować spokój, w razie konieczności ewakuować uczestników pod opieką kadry. Uczestnicy opuszczają namioty i zbierają się na placu apelowym, po czym całym obozem, pod opieką kadry, udają się na plac apelowy zgrupowania.

6. Komenda zgrupowania bezzwłocznie zawiadamia o pożarze Straż Pożarną. Członkowie kadry i pełnoletni członkowie drużyny zgrupowania, niezajmujący się ewakuacją uczestników, mają obowiązek przystąpienia do gaszenia pożaru za pomocą posiadanego sprzętu.

7. Po przybyciu Straży Pożarnej na miejsce należy bezwzględnie podporządkować się rozkazom prowadzącego akcję i ściśle z nim współpracować. Po ukończeniu akcji sprzęt przeciwpożarowy, urządzenia i środki gaśnicze należy bezzwłocznie przygotować do następnego użycia.

8. Ustalenia porządkowe

a. Na obozie zabrania się:

- rozpalania ognisk przez uczestników bez nadzoru kadry,
- rozpalania ognisk w odległości mniejszej niż 100 m od drzew, krzewów, urządzeń obozowych,
- chodzenia z otwartym ogniem po lesie i posługiwanie się nim (pochodnie, świece, lampy naftowe) w namiotach i innych pomieszczeniach zamkniętych,

- zaśmiecania lasu puszkami po konserwach, butelkami, szkłem, papierem itp.
- używania do rozpalania ognisk chemicznych środków łatwopalnych,
- przenoszenia, przechowywania i używania w namiotach materiałów łatwopalnych i żrących (np. świeczka, spirala na komary),
- instalowania urządzeń elektrycznych bez zgody komendanta podobożu,
- dokonywania napraw sieci urządzeń elektrycznych przez osoby nie upoważnione.

b. Ogniska harcerskie

- odległość ogniska od lasu, zabudowań, namiotów, stogów siana, stert drzewa itp. nie może być mniejsza niż 100 m. Na terenie zgrupowania ogniska wolno palić tylko w wyznaczonym miejscu,
- przy wyborze miejsca należy uwzględnić kierunek wiejącego wiatru oraz zwracać uwagę, aby iskry nie były wznoszone w kierunku zabudowań, stogów siana itp.
- miejsce na ognisko należy oczyścić z chrustu, ściółki itp. i wysypać je piaskiem,
- wyznaczyć jednego lub dwóch "strażników ognia", których zadaniem będzie stałe czuwanie nad ogniskiem,
- w pobliżu ogniska zgromadzić sprzęt do zasypania ognia,
- po zakończeniu ogniska należy zgasić ogień, popiół zaś przysypać ziemią lub rozproszyć.

c. Inne

- komendanci podobozów mają obowiązek przeprowadzenia na początku każdego turnusu próbnego alarmu przeciwpożarowego,
- niniejsze zasady mogą być uzupełniane bieżącymi zarządzeniami komendanta zgrupowania w celu zwiększenia bezpieczeństwa przeciwpożarowego.

IV. REGULAMIN SŁUŻBY I ZASTĘPU SŁUŻBOWEGO

1. Służbę na podobożu pełnią wyznaczone przez komendanta podobożu zastępy służbowe.
2. Okres służby trwa dwadzieścia cztery godziny (od apelu porannego do apelu porannego następnego dnia).
3. Za właściwe pełnienie służby przez zastęp służbowy odpowiedzialny jest instruktor służbowy. Wyznacza się go spośród pełnoletnich instruktorów lub wychowawców.
4. Do obowiązków instruktora służbowego należy:
 - pilnowanie porządku i czystości na terenie podobożu - wydawanie zastępom służbowym i poszczególnym harcerzom poleceń w sprawie porządkowania zajmowanych terenów, namiotów itp.,
 - sprawiedliwy i słuszny podział czynności zastępu służbowego między jego członków,
 - sporządzanie listy wart dziennych i nocnych i wywieszanie jej na tablicy rozkazów, w wartowni, na tablicy ogłoszeń,
 - w razie potrzeby wyznaczenie łącznika do służby w komendzie zgrupowania.
5. Do obowiązków zastępu służbowego należy:
 - pomoc w wydawaniu posiłków i sprzątnięciu stołów,
 - pełnienie służby w ciągu dnia według zarządzeń instruktora służbowego,
 - porządkowanie i utrzymanie należytego stanu sanitarnego w miejscach użytkowanych przez cały obóz (np. kąpielisko, kuchnia), uzupełnianie w razie potrzeby zapasów środków czystości w w/w miejscach,

- pełnienie służby wartowniczej.

6. Do obowiązków zuchowego zastępu służbowego należy:

- pomoc w wydawaniu posiłków i sprzątnięciu stołów
- pełnienie służby w ciągu dnia według zarządzeń instruktora służbowego,
- porządkowanie i utrzymanie należytego stanu sanitarnego w miejscach użytkowanych przez cały obóz (np. kąpielisko, kuchnia), uzupełnianie w razie potrzeby zapasów środków czystości w w/w miejscach.

7. W dni, w które naszemu obozowi przypada służba na terenie bazy obozowej, do obowiązków zastępu służbowego należą także:

- oczkowanie ziemniaków,
- sprzątnięcie miejsca przeznaczonego do obierania i oczkowania ziemniaków,
- wynoszenie śmieci z terenów wspólnych na bazie,
- dbanie o czystość w miejscach sanitarnych oraz wspólnych miejscach programowych,
- dołożenie papieru toaletowego do toalet typu TOI-TOI,
- uzupełnienie mydła przy umywalni,
- uzupełnienie wody w umywalkach przy TOI-TOI,
- sprzątnięcie stołówki na zakończenie dnia,
- wykonanie innych drobnych poleceń wyznaczonych przez komendanta Bazy.

V. REGULAMIN SŁUŻBY WARTOWNICZEJ

1. Służba wartownicza ma zapewnić wszystkim uczestnikom obozu spokój i bezpieczeństwo.

2. Pełnią ją harcerze z zastępu służbowego, wymienieni w wykazie wart zatwierdzonym przez komendanta podobozu wystawiającego zastęp służbowy. Wykaz jest wywieszony na tablicy ogłoszeń. W dzień wartownicy są umundurowani regulaminowo, z nakrytą głową, zaś w nocy pełnią służbę bez mundurów.

- Od 22.00 do 7.00 trwa warta nocna harcerzy z drużyny służbowej, w dwuosobowych zmianach, z których żadna nie może przekroczyć 2 godzin. Zmiana warty w obecności zastępowych obu zastępów służbowych, ew. instruktora służbowego, odbywa się o godzinie 07:00.
- Podczas zmiany warty warta schodząca przekazuje raport z warty, w formie ustnej bądź - w razie konieczności - pisemnej. Raport powinien być przedstawiony komendantowi zgrupowania najpóźniej do śniadania.

3. Do obowiązków wartowników należy:

- stała czujna obserwacja na wyznaczonym posterunku, dokonywanie obchodu po terenie wskazanym przez instruktora służbowego,
- poinformowanie kadry w razie naruszania przez uczestników porządku lub ciszy nocnej,
- niezwłoczne powiadomienie instruktora służbowego lub komendanta obozu o chęci wejścia na teren obozu osoby spoza obozu,
- niezwłoczne powiadomienie instruktora służbowego lub komendanta obozu o zauważeniu czegoś podejrzanego w pobliżu obozu, gdy zachodzi nagła konieczność zaalarmowania całego obozu (pożar, kradzież itp.),
- budzenie w ustalonym czasie kucharza, instruktora służbowego lub komendanta obozu i zastępu służbowego,
- opieka nad znajdującym się na wartowni sprzętem.

VI. REGULAMIN SANITARNY OBOZU

1. Za porządek i czystość na terenie obozu odpowiada komendant obozu, który ustala zakres odpowiedzialności dla kadry wychowawczej i personelu gospodarczego obozu.
2. Kadra obozu obowiązana jest do prowadzenia pracy zdrowotno-wychowawczej z uczestnikami, w tym również w zakresie porządku, czystości i higieny.
3. Prace porządkowe wykonują zastępy służbowe, nadzorowane przez instruktora służbowego. Instruktor służbowy ustala zadania dla zastępów służbowych w porozumieniu z komendą obozu, pielęgniarką, kwatermistrzem.
4. Komendant obozu dokonuje codziennie przeglądu czystości na terenie obozu.
5. Za czystość w namiotach odpowiadają ich mieszkańcy, zobowiązani do codziennego, starannego ślania łóżek, trzepania koców, do utrzymywania ładu na półkach i w plecakach.
6. Za stan sanitarny zespołu służby zdrowia odpowiada personel medyczny. Za bieżący stan sanitarny części żywieniowej odpowiada kwatermistrz lub inna osoba zgodnie z zakresem odpowiedzialności ustalonym przez komendanta obozu, przy czym personel medyczny prowadzi stały nadzór nad utrzymaniem standardów części żywieniowej.
7. Personel medyczny nadzoruje od strony merytorycznej całość obozu w zakresie zasad higieny, w tym również pod kątem wartości odżywczych i zdrowotnych serwowanych posiłków, przedkładając komendantowi obozu wnioski i zalecenia do wykonania w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości.
8. Za czystość umywalni i latryn odpowiadają wszyscy uczestnicy obozu, w szczególności osoba odpowiedzialna wyznaczona przez komendanta (obożny, instruktor służbowy, zastępowy zastępu służbowego itp.)
9. Uczestnicy mają zapewniony dostęp do miejsc w których mogą myć ręce mydłem i wodą.

VII. REGULAMIN TRANSPORTU

1. Zalecane jest, by za zgodą rodziców lub opiekunów prawnych osoby z chorobą lokomocyjną na pół godziny przed skorzystaniem ze środka transportu zażyły odpowiednie leki. W przypadku podróży autokarem osoby z chorobą lokomocyjną siadają z przodu.
2. Miejsca przy drzwiach zajmują instruktorzy.
3. W razie konieczności skorzystania z toalety należy niezwłocznie powiadomić o tym kadre.
4. Na miejscu zbiórki i podczas podróży uczestnicy bezwzględnie podporządkowują się poleceniom kadry.
5. Osoby odprowadzające dzieci nie mogą wchodzić do środka transportu przeznaczonego do przewozu uczestników.
6. Przed wyjazdem należy sprawdzić imienną listę uczestników i dowiedzieć się, którzy uczestnicy źle znoszą jazdę środkami transportu.

7. W czasie jazdy zabronione jest wstawanie i poruszanie się po autokarze.
8. Z drzwi autokaru uczestnicy wysiadają pojedynczo, najpierw osoby znajdujące się bliżej wyjścia, potem siedzący dalej. Po wyjściu należy odsunąć się od drzwi, aby nie utrudniać wysiadania innym.
9. Instruktorzy po podróży kontrolują opuszczony przez uczestników autokar.
10. Zabrania się przechodzenia na drugą stronę jezdni przed i za stojącym autokarem.
11. Autokar pozostawiamy w takim stanie, w jakim go zastaliśmy.
12. Po przybyciu na miejsce pierwszy wysiada instruktor, następnie wysiadamy kolejno i ustawiamy się obok autokaru w wyznaczonym przez instruktora miejscu.

VIII. REGULAMIN KĄPIELI

1. Kąpiel dozwolona jest tylko zbiorowo, w oznaczonym miejscu pod opieką instruktora i ratowników. Do wody mają prawo wejść tylko osoby będące na zbiórce po uprzednim odliczeniu.
2. W wypadku wcześniejszego wyjścia z wody fakt ten należy zgłosić ratownikowi będącemu na kąpielisku. Zabrania się oddalenia z terenu kąpieliska przed zbiórką kończącą kąpiel.
3. Nie wolno kąpać się bezpośrednio po posiłku, dłuższym plażowaniu i przebytej chorobie.
4. Kąpiel odbywa się przy obowiązujących sygnałach gwizdkiem:
 - a. jeden długi - wejście do wody,
 - b. dwa długie - wyjście z wody,
 - c. szereg krótkich - alarm, natychmiast z wody.
5. W czasie organizowania kąpeli prawo do korzystania z gwizdka posiada wyłącznie ratownik.
6. Wyływanie poza teren oznakowany kąpieliska jest surowo zabronione. Nie wolno skakać do wody z jednostek pływających (wyjątkiem są tu zajęcia z ratownictwa), pomostu i innych wzniesień brzegowych.
7. W czasie kąpeli zabrania się wznoszenia okrzyków, nawoływania, głośnego zachowywania się.
8. Wykorzystywanie dodatkowego sprzętu podczas kąpeli (np. maski do nurkowania, płetwy itp.) musi uprzednio zaakceptować ratownik.
9. Używanie dmuchanych akcesoriów - zabawek typu kół ratunkowych, „rękawków”, materacy itp. jest dozwolone wyłącznie po wcześniejszej zgodzie ratownika.
10. Kąpiel indywidualna jest surowo zabroniona.
11. Zabrania się kąpeli w okresie od zmroku do świtu.
12. Osoba, która naruszy postanowienia punktu 10 oraz 11 niniejszego regulaminu, decyzją komendanta zostanie natychmiast dyscyplinarnie wydalona z obozu bez zwrotu pozostałych kosztów obozu.

IX. REGULAMIN KĄPIELISKA

Kąpielisko zorganizowane jest dla dzieci i młodzieży wypoczywającej na obozie w HBO Potęgowo.

1. Kąpiel dozwolona jest tylko w obecności ratowników.
2. Kąpiel odbywa się grupowo według ustalonego rozkładu zajęć.
3. Grupa kąpiąca się nie może liczyć więcej niż 10 uczestników na jedną osobę prowadzącą zajęcia.
4. Zajęcia na kąpielisku mogą odbywać się tylko w obecności instruktorów lub wychowawców i ratowników.
5. Osoby naruszające przepisy regulaminu będą usuwane z terenu kąpieliska.
6. Wszystkie osoby znajdujące się na terenie kąpieliska są zobowiązane podporządkować się nakazom ratowników.

X. REGULAMIN ŻEGLARSKI

Przepisy porządkowe przystani żeglarskiej.

1. Przystań jest obiektem o charakterze wypoczynkowym i zorganizowana jest na potrzeby Bazy.
2. Za porządek i funkcjonowanie przystani odpowiada bosman.
3. Korzystający z przystani mają obowiązek:
 - Przestrzegać niniejszego regulaminu, przepisów BHP i PPOŻ, ustawy o bezpiecznym uprawianiu sportów wodnych,
 - Brać czynny udział w akcjach ratunkowych (zgodnie z posiadanymi uprawnieniami)

Przepisy dotyczące korzystania ze sprzętu pływającego:

1. Obowiązuje zakaz wchodzenia do magazynów bez zgody bosmana.
2. Sprzęt wydaje i przyjmuje bosman lub upoważniony przez niego instruktor.
3. Za wartościowe przedmioty pozostawione na terenie przystani nie odpowiadamy.
4. Wszelkie życzenia bądź skargi składać u bosmana.
5. Wejście uczestników na keję tylko w obecności instruktora. Wszyscy poruszający się po kei posiadają założone kamizelki ratunkowe / asekuracyjne.
6. Dopuszczane jest wejście bez kamizelki za zgodą bosmana, tylko dla osób wykonujących naprawy lub inne prace przy sprzęcie.
7. Na przystani obowiązuje zakaz spożywania napojów alkoholowych, środków odurzających i palenia tytoniu.

Przepisy dotyczące żeglugi

1. Prowadzący jacht przed rozpoczęciem żeglugi jest zobowiązany odnotować w książce pływać: nazwę jachtu, nazwisko prowadzącego, liczbę członków załogi, datę i godzinę rozpoczęcia rejsu, przypuszczalny termin powrotu oraz po zakończeniu rejsu odnotować datę i godzinę powrotu, jak i uwagi o zdarzeniach lub wypadkach w trakcie rejsu, jeśli takie miały miejsce.
2. Wszelkie uszkodzenia sprzętu należy zgłaszać niezwłocznie do bosmana.
3. Za porządek oraz sprawność techniczną urządzeń, jednostek pływających odpowiada w kolejności: opiekun jachtu, bosman.

4. Wszelkie naprawy sprzętu muszą odbywać się w konsultacji z komendantem i bosmanem. Zabrania się dokonywania samodzielnych napraw bez ich zgody. Należy uzgodnić zakres prac, technikę wykonania, rodzaj materiałów.
5. Do samodzielnego prowadzenia jachtu uprawnieni są żeglarze posiadający kwalifikacje potwierdzone właściwym patentem.
6. Osoby, które nie ukończyły 18 roku życia, a posiadają uprawnienia żeglarskie mogą uprawiać żeglarstwo w wyznaczonym akwenu pod nadzorem pełnoletniego instruktora.
7. Uczestnicy pływający na "optymistach" są grupą szkoleniową, zwana szkółką.
8. Szkółka pływa tylko na akwenu 0, czyli w zasięgu wzroku Oka.
9. Członkowie szkółki mają obowiązek bezwzględnego i natychmiastowego wykonywania poleceń instruktora szkolącego.
10. Podczas pływania, przy pomocy powinna być przygotowana jednostka asekuracyjna oraz prowadzona obserwacja przez „oko”.
11. Wszystkie jednostki pływające są zobligowane udzielić pomocy w wodzie potrzebującym.
12. Samowolne wyjście z przystani na wodę jest zabronione.
13. W czasie pływania obowiązuje nakaz stosowania środków bezpieczeństwa - kamizelka i obuwie. Osoby pełnoletnie korzystają z kamizelek asekuracyjnych. Kamizelki ratunkowe obowiązują wszystkich do 18 roku życia, wyjątkiem są potwierdzone umiejętności pływackie przez ratownika na przystani.
14. Bosman lub upoważniony przez niego instruktor może odmówić pozwolenia na wyjście na wodę jednostce w przypadku, gdy;
 - Warunki atmosferyczne przekraczają dopuszczalne możliwości żeglugowe jednostki.
 - Gdy prowadzący lub załoga nie spełnia wymagań określonych w wymaganiach dotyczących bezpiecznego uprawiania sportów wodnych.
 - Bosman lub inna osoba posiadająca odpowiednią wiedzę stwierdziła niesprawność techniczną danej jednostki.
15. Po powrocie z pływania osoby korzystające ze sprzętu zobowiązane są do sklarowania łodzi oraz zdania sprzętu bosmanowi.
16. Każda jednostka posiada swój komplet wyposażenia. Zakazuje się używać osprzętu z innych jednostek.
17. Ze sprzętu żeglarskiego mają prawo korzystać tylko uczestnicy i kadra obozu lub osoby, które uzyskały pozwolenie bosmana.

Postanowienia końcowe

1. Za pilnowanie i przestrzegania regulaminu odpowiada bosman przystani oraz wszyscy instruktorzy i pełnoprawni opiekunowie.
2. Na przystani obowiązuje zakaz spożywania napojów alkoholowych, środków odurzających i palenia tytoniu.
3. Na terenie przystani obowiązuje przestrzeganie zasad ogólnie przyjętej etykiety żeglarskiej i prawa harcerskiego.
4. Wszystkie osoby przebywające na przystani żeglarskiej obowiązują przestrzeganie regulaminu Bazy.
5. Do żeglugi dopuszcza się tylko osoby, które podeszły do testu pływackiego przeprowadzonego przed pierwszym pływaniem podczas wypoczynku.